**SPOR KULÜBÜ TARAFINDAN BASTIRILACAK BELGELER**

**Spor Kulübü Tarafından Tutulacak Defterler:** Spor Kulüpleri Tarafından Tutulacak Defter ve Kayıtlar Hakkında Yönetmelik

1. Karar Defteri.
2. Üye Kayıt Defteri.
3. Evrak Kayıt Defteri
4. İşletme Hesabı Defteri (Noterden Onaylatılacak)
5. Demirbaş Defteri
6. Borç Alacak Defteri

**Spor Kulübü Tarafından Bastırılacak Belgeler:** Spor Kulüpleri Tarafından Tutulacak Defter ve Kayıtlar Hakkında Yönetmelik Ekinde Yer Alan Belgeler

1. Spor Kulübü Borç Alacak Defteri (Ek-1)
2. Gider Makbuzu (Ek-4)
3. Ayni Yardım Teslim Belgesi (Ek-5/A)
4. Ayni Yardım Teslim Belgesi (Birden Fazla Kişiye Yapılan Ayni Yardımlar) (Ek-5/B)
5. Ayni Bağış Alındı Belgesi (Ek-6)
6. Spor Kulübü Gelirleri Alındı Belgesi (Ek-8)
7. Kaşe ve Lisans için Spor Kulübü Mührü.

\* Spor kulübü için basılan belgelere ait bilgi, Matbaa tarafından 15 gün içerisinde Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne bildirilecektir)

**ÖNEMLİ BİLGİ:**

Kuruluş bildirimi ve belgelerin doğruluğu ile tüzük il müdürlüğü tarafından **altmış gün** içinde dosya üzerinden incelenir. Kuruluş bildirimi, tüzük ve kurucuların hukukî durumlarında mevzuata aykırılık veya noksanlık tespit edildiği takdirde bunların giderilmesi veya tamamlanması yazılı şekilde derhâl kuruculardan istenir. Bu istemin tebliğinden başlayarak en geç altmış gün içinde belirtilen mevzuata aykırılık giderilmez veya noksanlık tamamlanmazsa başvuru il müdürlüğü tarafından reddedilir.

Spor Kulüplerinin tescilinden sonra **en geç 6 ay içinde** genel kurul yapılması zorunludur. İlk genel kurulda tüzükte belirtilen kulüp organlarına seçilen kişi sayısı kadar üyesi bulunması gerekmekte olup (Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu, Disiplin Kurulu asıl ve yedek üyeleri vb.) genel kurul sonucunun **30 gün** içerinde İl Müdürlüğüne bildirilmesi gerekmektedir. Aksi halde Spor Kulübünün tescili iptal edilecektir.